



MØDE- OG REJSEGODTGØRELSE UDVALGSMEDLEMMER

Afdelingsnr.: _____ Projekt nr.: _____ Cpr.nr. eller medarb.nr.: _____

Navn: _____

Adresse: _____

Adresse: _____

Pengeinstitut: Reg.nr. _____ Kontonr. (max. 10 cifre) _____

Udfyldes første gang du modtager honorar fra LC og hvis der er ændringer til de tidligere påførte oplysninger

Udrejse: Dato/kl. _____ Hjemkomst: Dato/kl. _____

Navn på udvalg: _____

Mødested: _____

Mødegodtgørelse - skattepligtig A-indkomst á kr. 1400/700 _____
Skattekortoplysninger (bi-kort) hentes automatisk hos SKAT.

Kilometer i egen bil Antal: _____ á kr. 3,67 _____

Rute - *anføres hvis der ikke køres mellem hjem og mødestedet:*

Udgifter til fortæring: - dokumentation vedlægges _____

Udgifter til overnatning: - dokumentation vedlægges _____

Udgifter til transport: - dokumentation vedlægges _____

Skattefri rejsegodtgørelse - kun ved rejser over 24 timer _____
Blanketten skattefri rejsegodtgørelse udfyldes og vedhæftes

Dato Underskrift Godkendt

Til orientering

Udgifter til fly, tog, bus, taxa, hotel og fortæring kan refunderes skattefrit hvis original bilag/billet vedlægges afregningen. For hotelovernatning og fortæring vil der kun blive refunderet udgifter svarende til almindeligt prisniveau. Vi forventer, at du fortsat udviser økonomisk ansvarlighed ved bestilling af rejseform og hotel og ved fortæring med refusion efter regning. Vilkkårene for de mange rejser og på de enkelte destinationer er imidlertid så forskellige, at det ikke er muligt at vedtage faste beløbsgrænser. Der vil dog fortsat centralt blive foretaget en vurdering af, om der på de enkelte rejser udvises den forventede økonomiske ansvarlighed.

Gældende fra 1. januar - 31. december 2011